

ข้อกำหนดการจัดจ้างจัดทำของที่ระลึก
เพื่อใช้ในกิจกรรมชักจูงการลงทุนและส่งเสริมการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจในการส่งเสริมการลงทุนเป็นภารกิจหลักของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งการจัดกิจกรรมเพื่อชักจูงให้นักลงทุน สำนักงานมีการดำเนินการในหลายรูปแบบ เช่น กิจกรรมสัมมนา กิจกรรมการพบหารือ นักลงทุนที่มีศักยภาพ กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานพันธมิตร เป็นต้น โดยกิจกรรมทั้งหมดมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลนโยบายส่งเสริมการลงทุนและโอกาสการลงทุนพร้อมเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อบรรยากาศการลงทุนในไทย

การดำเนินการกิจเพื่อส่งเสริมให้นักลงทุนไทยให้มีศักยภาพ เพื่อขยายโอกาสด้านการตลาดหรือลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดสัมมนา การลงทุนในประเทศ การประชุมร่วมระหว่างนักลงทุน การเข้าพบและรับฟังบรรยายจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น

การจัดกิจกรรมต่างๆ ตามที่กล่าวไปข้างต้น นอกเหนือจากของขวัญหรือของที่ระลึกชิ้นหลักซึ่งมีมูลค่าสูงที่จำเป็นต้องจัดหาและมอบตอบแทนแก่ผู้บริหารหรือผู้แทนอาวุโสของหน่วยงานหรือองค์กรที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้งแล้ว สำนักงานมีความจำเป็นต้องมอบของที่ระลึกชิ้นย่อยมูลค่าไม่สูงแก่คณะบุคคลซึ่งเป็นผู้ประสานงานหรือให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย โดยของที่ระลึกชิ้นย่อยนี้ เป็นสิ่งที่แสดงถึงความขอบคุณของสำนักงานรวมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กรให้เป็นที่รับรู้และจดจำได้

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดจ้าง

จัดจ้างจัดทำของที่ระลึก (ชิ้นย่อย) เพื่อมอบเป็นของขวัญตอบแทนหรือแสดงความขอบคุณในความช่วยเหลือหรือประชาสัมพันธ์องค์กรในกิจกรรมชักจูงและส่งเสริมการลงทุนตามภารกิจของสำนักงาน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ เดือน หลังจากลงนามในสัญญา

๔. รายละเอียดของที่ระลึกที่จะดำเนินการจ้าง

๔.๑ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น

รายละเอียด

- อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) ขนาดความจุข้อมูล ๑๖ GB รูปแบบสวยงามและเหมาะสม วัสดุภายนอกทำด้วยโลหะสีเงินด้าน โดยพิมพ์ตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นสีเหลืองหรือสีทอง และข้อความกำกับ ๒ สี ตามที่สำนักงานกำหนด ลงบนฝาหมุนปิดอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลรวม ๒ ตำแหน่ง และบรรจุไฟล์ข้อมูลประชาสัมพันธ์สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนขนาดไม่เกิน ๕๐๐ MB ลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล

- อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเป็นแบบหมุนเปิด บรรจุอยู่ในกล่องกระดาษแข็งที่มีความทนทาน สีดำ ข้างในกล่องต้องมี ฟองน้ำ Die cut ขนาดพอดีกับรูปแบบของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล กล่องมีขนาดความกว้างและยาว $\pm 9 \times 4.5$ ซม. บน พื้นผิวด้านหน้าของกล่องพิมพ์ตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นสีเหลือง หรือสีทอง และข้อความกำกับตามที่สำนักงานกำหนด ๑ ตำแหน่ง

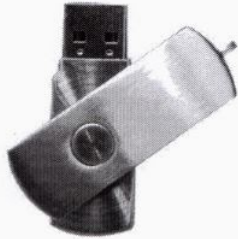
๕. งบประมาณ

- วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง ๒๑๙,๓๕๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาท) โดยเบิกจ่ายจากงบดำเนินงานค่าวัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

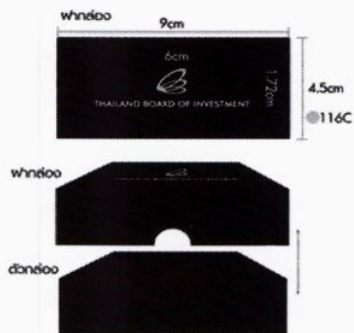
.....

รูปภาพประกอบสำหรับของที่ระลึกอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive)

๑. ตัวอย่างอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล



๒. ตัวอย่างกล่องบรรจุ



๓. ตัวอย่างตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและข้อความกำกับที่พิมพ์ลงบนฝาหมุนปิดด้านหน้าอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลและกล่องบรรจุ



หรือ



ข้อความของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่พิมพ์ลงบนด้านหลังของฝาหมุนปิดอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล
ตัวอย่าง

www.boi.go.th

16GB

.....